

**Regulamin**  
**Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia**  
**Wydziału Inżynierii Środowiska i Geodezji**  
**Uniwersytetu Rolniczego im. H. Kołłątaja w Krakowie**

*Podstawa prawna: na podstawie § 11, pkt 1 i 2 Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 5 października 2011 r. (Dz. U. nr 243, poz. 1445)  
na podstawie Zarządzenie Rektora AR Nr 16/2007 z dnia 30 maja 2007 w sprawie hospitacji zajęć dydaktycznych (na podstawie § 8)  
na podstawie § 15, pkt 24 Statutu Uniwersytetu Rolniczego im. H. Kołłątaja w Krakowie przyjętego przez Senat w dniu 4 listopada 2011 r. Uchwałą Nr 79/2011*

§ 1

1. W celu zapewnienia wysokiej jakości procesu kształcenia studentów poprzez ocenę i weryfikowanie efektów kształcenia, wszystkich etapów i aspektów procesu dydaktycznego, wraz z monitoringiem kariery zawodowej absolwentów, zgodnie z obowiązującymi przepisami, wynikającymi z Krajowych Ram Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego na Wydziale Inżynierii Środowiska i Geodezji UR w Krakowie zostaje wprowadzony Wydziałowy System Jakości Kształcenia, wraz z określeniem jego celów i zakresu działania.
2. Wydziałowy System Jakości Kształcenia, zwany dalej w skrócie WSJK, obejmuje swoim działaniem nauczycieli akademickich, studentów na wszystkich stopniach studiów stacjonarnych i niestacjonarnych, każdego z kierunków studiów Wydziału Inżynierii Środowiska i Geodezji UR w Krakowie.
3. WSJK jest integralnie związany z Uczelnianym Systemem Jakości Kształcenia.

§ 2

1. Dla realizacji zadań WSJK Rada Wydziału powołuje Wydziałową Komisję ds. Jakości Kształcenia.
2. Celem Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia jest:
  - 1) zapewnienie spełniania przez Wydział obowiązujących wymagań prawnych,
  - 2) wspieranie działań związanych z realizacją celów Strategii Rozwoju Wydziału,
  - 3) poprawa i stałe doskonalenie sprawności realizacji procesów związanych z działalnością dydaktyczną i podnoszeniem jej jakości oraz wspieraniem innowacji dydaktycznych,
  - 4) przygotowanie kierunków kształcenia do akredytacji,
  - 5) poprawa wyników oceny programowej i instytucjonalnej,
  - 6) kształtowanie wizerunku Wydziału poprzez podnoszenie jego miejsca w rankingach i podnoszenie wyników ocen parametrycznych,

§ 3

1. Zadaniem Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia jest:
  - 1) monitorowanie jakości i standardów kształcenia poprzez:
    - ocenę postępów studentów,
    - ocenę procesu dydaktycznego,
    - ocenę i weryfikację zakładanych i osiągniętych efektów kształcenia,
    - ocenę i doskonalenie programów kształcenia,
    - ocenę i monitorowanie infrastruktury dydaktycznej i warunków nauczania,

- ocenę i monitorowanie kwalifikacji nauczycieli akademickich,
  - 3) zapewnienie udziału studentów, doktorantów i interesariuszy zewnętrznych w ocenie i weryfikowaniu jakości procesu kształcenia,
  - 4) ocena mobilności studentów,
  - 5) badanie losów absolwentów Wydziału,
  - 6) budowanie kultury jakości kształcenia,
  - 7) dostosowywanie oferty edukacyjnej do rynku pracy.
2. Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia do realizacji zadań, o których mowa w ust. 1, wykorzystuje instrumenty i procedury, opracowane zgodnie z zarządzeniami Rektora przez Wydziałowe Komisje ds. Dydaktycznych i Studenckich, a także przez Wydziałową Komisję ds. Jakości Kształcenia. Instrumenty i procedury są cyklicznie poddawane weryfikacji i doskonaleniu.

#### § 4

1. Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia składa się, z **trzech** zespołów: Zespołu ds. Zapewniania Jakości Kształcenia (ZZJK) i Zespołu ds. Oceny Jakości Kształcenia (ZOJK) **oraz Zespołu ds. Gromadzenia i Przetwarzania Danych**.
2. Pracami Zespołów kierują ich Przewodniczący powoływani przez Radę Wydziału. Przewodniczącym Zespołu może być samodzielny pracownik naukowo-dydaktyczny.
3. W skład Zespołu ds. Zapewniania Jakości Kształcenia wchodzi:
  - 1) Przewodniczący,
  - 2) nauczyciele akademicy będący członkami Wydziałowych Komisji ds. Dydaktycznych i Studenckich, każdego kierunku Wydziału,
  - 3) nauczyciele akademicy,
  - 4) przedstawiciele studentów i doktorantów,
  - 5) przedstawiciele interesariuszy zewnętrznych.
4. W skład Zespołu ds. Oceny Jakości Kształcenia wchodzi:
  - 1) Przewodniczący,
  - 2) nauczyciele akademicy,
  - 3) przedstawiciele studentów i doktorantów,
  - 4) przedstawiciele interesariuszy zewnętrznych.
5. W skład Zespołu ds. Gromadzenia i Przetwarzania Danych wchodzi:
  - 1) Przewodniczący,
  - 2) nauczyciele akademicy,
  - 3) pracownicy administracyjni Wydziału,
  - 4) przedstawiciele studentów i doktorantów.

#### § 5

Zadania Zespołu ds. Zapewniania Jakości Kształcenia obejmują całokształt działań związanych z systematyczną dbałością o zapewnienie wysokiej jakości kształcenia. W szczególności są to:

- 1) opracowywanie i wdrażanie procedur służących zapewnieniu i doskonaleniu jakości kształcenia na Wydziale, w tym organizacji i warunków prowadzenia zajęć dydaktycznych, programów kształcenia, metod i form kształcenia oraz sposobów weryfikacji efektów kształcenia osiągniętych przez studenta,
- 2) wspieranie rad programowych w modernizowaniu programów kształcenia i opracowywaniu nowych programów kształcenia zgodnie z Krajowymi Ramami Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego,
- 3) opracowywanie metod poprawy mobilności studentów i doktorantów,
- 4) opracowywanie metod podnoszenia jakości kadry dydaktycznej, w tym szczególnie podnoszenie kwalifikacji kadry i opracowywanie metod doskonalenia systemu nagradzania nauczycieli akademickich, doktorantów i pracowników administracyjnych, związanych z procesem dydaktycznym,

- 5) opracowywanie metod doskonalenia jakości obsługi administracyjnej procesu dydaktycznego,
- 6) coroczne planowanie działań mających na celu doskonalenie jakości kształcenia,
- 7) publikowanie planowanych działań i raportu z ich realizacji.

#### § 6

Zadania Zespołu ds. Oceny Jakości Kształcenia obejmują całokształt działań związanych z systematyczną oceną jakości kształcenia. W szczególności są to:

- 1) analiza zgodności kierunku i profilu studiów z misją uczelni i strategią rozwoju Wydziału,
- 2) analiza zgodności opisanych w programach kształcenia zakładanych efektów kształcenia z efektami kształcenia dla wskazanego obszaru lub obszarów kształcenia, opisanych w Krajowych Ramach Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego,
- 3) monitorowanie prawidłowego stosowania punktacji ECTS,
- 4) analiza metod i form kształcenia oraz sposobów weryfikacji efektów kształcenia osiąganych przez studenta,
- 5) analiza dostosowania efektów kształcenia uzyskanych w procesie kształcenia do potrzeb rynku pracy,
- 6) przeprowadzanie i analiza oceny procesu dydaktycznego, dokonywanej przez studentów i pracowników,
- 7) ocenianie jakości prac dyplomowych,
- 8) monitorowania karier absolwentów Wydziału,
- 9) dokonywanie oceny jakości kształcenia i analizowanie jej wyników, formułowanie wniosków i propozycji działań mających na celu podnoszenie jakości kształcenia na Wydziale
- 10) przedstawianie Dziekanowi, Radzie Wydziału, w imieniu Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia, rezultatów oceny jakości kształcenia na Wydziale i przedstawianie wskazówek dotyczących planu naprawczego,
- 11) publikowanie corocznych rezultatów oceny jakości kształcenia.

#### § 7

Zadania Zespołu ds. ds. Gromadzenia i Przetwarzania Danych obejmują całokształt działań związanych z funkcjonowaniem wydziałowej bazy danych, służącej zapewnieniu i ocenie jakości kształcenia. W szczególności są to:

- 1) gromadzenie i archiwizowanie danych dot. czterech zasadniczych obszarów działań Wydziału tj. dydaktycznego, kadrowego, zasobów materialnych i struktury administracyjnej,
- 2) przetwarzanie i opracowywanie analiz danych wymienionych w § 7, pkt 1), służących do opracowania oceny jakości kształcenia.
- 3) przetwarzanie i opracowywanie analiz danych wymienionych w § 7, pkt 1), służących do opracowania planów, programów i Strategii Rozwoju Wydziału oraz zarządzania Wydziałem.

*Opracowanie: Prof. dr hab. inż. Bogusław Michalec  
Prodziekan ds. Studiów Stacjonarnych  
na Kierunkach „Inżynieria Środowiska” oraz „Inżynieria i Gospodarka Wodna”  
Wydział Inżynierii Środowiska i Geodezji  
Uniwersytet Rolniczy w Krakowie  
Kraków, 2015-04-14*