

**Studenci II roku** studiów stacjonarnych kierunku **Gospodarka Przestrzenna** zobowiązani są do złożenia w dziekanacie:

- wniosku o zmianę tematu pracy dyplomowej do **15 maja 2017** roku
- pracy dyplomowej wraz z niżej wymienionym kompletem dokumentów do **19 czerwca 2017** roku.  
– dotyczy studentów, którzy chcą w czercu lub lipcu przystąpić do egzaminu dyplomowego
- ostateczny termin składania do Dziekanatu prac magisterskich, wraz z wymaganą kompletną dokumentacją do 14 lipca 2017 roku. – złożenie do tego terminu gwarantuje egzamin dyplomowe we wrześniu 2017r.

Studenci, którzy nie złożą pracy dyplomowej do 14 lipca 2017r zostaną skreśleni z listy studentów (z brakiem możliwości przystąpienia do ewentualnej sesji poprawkowej).

### **Wykaz dokumentów, które należy złożyć w dziekanacie wraz z pracą magisterską**

(Zgodnie z zarządzeniem nr **71/2015** Rektora Uniwersytetu Rolniczego im. H. Kołłątaja w Krakowie z 25 września 2015r. w sprawie: procedur składania i archiwizowania prac dyplomowych studentów UR.)

1. jeden egzemplarz pracy dyplomowej magisterskiej (w miękkiej oprawie zbindowany druk dwustronny)
  - a. *pracę należy wcześniej zarchiwizować w APD (Archiwum Prac Dyplomowych) w jednym pliku należy scalić pracę, streszczenia i załączniki, zapisać w formacie „pdf”*

Schemat pracy powinien być przygotowany w następującej kolejności:

- strona tytułowa – str 1

- streszczenia – str 2

- oświadczenie – str 3

- licencje – str 4 ; str 5

- tekst pracy + załączniki

oraz jeden egzemplarz pracy dyplomowej w twardej oprawie (dla recenzenta)

*b. jeden egzemplarz pracy dyplomowej magisterskiej w twardej oprawie należy złożyć u Promotora*

2. karta obiegowa
3. umowę licencyjną niewyłączną (drugi dodatkowy egz. nie wpięty do pracy) na korzystanie z pracy przez Uniwersytet do realizacji zadań ustawowych i statutowych
4. umowę licencyjną wyłączną (drugi dodatkowy egz. nie wpięty do pracy) na korzystanie z wyników pracy przez Uniwersytet
5. 4 (cztery) szt zdjęcia formatu 4,5 x 6,5 podpisane ołówkiem (+ dodatkowe, jedno zdjęcie do ewentualnego odpisu w j.angielskim)
6. ewentualnie wniosek o wydanie odpisu w języku
7. dowód opłaty (dokonanej w kasie Uczelni lub na konto Wydziału WISiG: 71 1060 0135 1100 0009 9990 0302):
  - za wydanie dyplomu ukończenia studiów wraz z dwoma odpisami – 60,- zł
  - za wydanie zaświadczenia ukończenia studiów podyplomowych – 30,- zł
  - ewentualnie za wydanie dodatkowego odpisu w tłumaczeniu na język angielski – 40,- zł

- W dniu składania pracy dyplomowej do wypełnienia w dziekanacie Badanie Losów Absolwentów oraz do pobrania instrukcja i hasło do ankiety oceny studiowania - ankieta dostępna na stronie [http://matrix.ur.krakow.pl/~isig/ankieta\\_absolwenci](http://matrix.ur.krakow.pl/~isig/ankieta_absolwenci)

**Dokumenty niekompletne nie będą przyjmowane !!**

**UWAGA !!! – Wraz z w/w dokumentami proszę dostarczyć dokumenty potwierdzające ewentualne dodatkowe osiągnięcia do wpisania do suplementu.**