

Składanie do dziekanatu prac inżynierskich wraz z wymaganą, kompletną dokumentacją upływa z dniem 9 stycznia 2017 roku.

Wykaz dokumentów, które należy złożyć w dziekanacie wraz z pracą inżynierską

(Zgodnie z zarządzeniem nr **71/2015** Rektora Uniwersytetu Rolniczego im. H. Kołłątaja w Krakowie z 25 września 2015r. w sprawie: procedur składania i archiwizowania prac dyplomowych studentów UR.)

1. jeden egzemplarz pracy dyplomowej magisterskiej (w miękkiej oprawie zbindowany druk dwustronny)
 - a. *pracę należy wcześniej zarchiwizować w APD (Archiwum Prac Dyplomowych) w jednym pliku należy scalić pracę, streszczenia i załączniki, zapisać w formacie „pdf”*

Schemat pracy powinien być przygotowany w następującej kolejności:

- strona tytułowa – str 1
 - streszczenia – str 2
 - oświadczenie – str 3
 - licencja – str 4 (obowiązkowo niewyłączna i wyłączna)
 - tekst pracy + załączniki
- b. *dwa egzemplarze pracy dyplomowej magisterskiej w twardej oprawie należy złożyć u Promotora*
2. karta obiegowa
 3. umowę licencyjną niewyłączną (drugi dodatkowy egz. nie wpięty do pracy) na korzystanie z pracy przez Uniwersytet do realizacji zadań ustawowych i statutowych
 4. umowę licencyjną wyłączną (drugi dodatkowy egz. nie wpięty do pracy) na korzystanie z wyników pracy przez Uniwersytet
 5. informację o wyznaczeniu recenzenta pracy inżynierskiej – druk do pobrania w Dziekanacie
 6. 4 szt zdjęcia formatu 4,5 x 6,5 podpisane ołówkiem (+ dodatkowe, jedno zdjęcie do ewentualnego odpisu w j.angielskim)
 7. ewentualnie wniosek o wydanie odpisu w języku - można składać maks. do 30 dni po obronie
 8. dowód opłaty (dokonanej w kasie Uczelni lub na konto Wydziału WISiG: 71 1060 0135 1100 0009 9990 0302):
 - za wydanie dyplomu ukończenia studiów wraz z dwoma odpisami w wysokości - 60 zł
 - ewentualnie za wydanie dodatkowego odpisu w tłumaczeniu na język angielski – 40 zł
 9. Ankieta – do pobrania w dziekanacie

Dokumenty niekompletne nie będą przyjmowane !!

UWAGA !!

Proszę o dostarczenie do Dziekanatu wraz z dokumentami, wszelkich dokumentów i zaświadczeń zawierających informacje o udziale w Kołach Naukowych, otrzymanych nagrodach, i innych osiągnięciach uzyskanych poza programem studiów. Informacje te, na wniosek studenta, mogą być umieszczone w suplemencie.